

Factura de Hotel

Nombre del Hotel:

Hotel Ejemplo
Dirección: Calle Ficticia 123, Ciudad, País
Teléfono: (123) 456-7890
Correo Electrónico: contacto@hotelejemplo.com
Número de Registro: 12345678

Datos del Huésped:

Nombre: [Nombre del Huésped]
Dirección: [Dirección del Huésped]
Teléfono: [Teléfono del Huésped]
Correo Electrónico: [Correo Electrónico del Huésped]
Número de Pasaporte/Identificación: [Número de Pasaporte/Identificación]

Número de Factura: [Número de Factura]
Fecha de Emisión: [Fecha de Emisión]
Fecha de Estancia: [Fecha de Check-In] a [Fecha de Check-Out]

Descripción de los Servicios:

Descripción	Cantidad	Precio Unitario	Total
Habitación - Tipo A	[Número]	[Precio]	[Total]
Desayuno (opcional)	[Número]	[Precio]	[Total]
Servicio de Lavandería	[Número]	[Precio]	[Total]
Impuestos (IVA)			[Total]
Otros Cargos			[Total]

Subtotal: [Subtotal]
Impuestos (IVA): [IVA]
Total a Pagar: [Total]

Forma de Pago: [Forma de Pago]

Detalles de Pago: [Detalles si aplica]

Número de Transacción: [Número de Transacción si aplica]

Notas Adicionales:

[Notas o detalles adicionales si es necesario]

Firma del Responsable del Hotel:

[Nombre del Responsable]

[Cargo]

Gracias por su preferencia. ¡Esperamos verle pronto!